

COMUNE DI VALLE SALIMBENE

Provincia di Pavia



Via Valle, 4

Tel. 0382485036

Determinazione n. 28/SB del 14.12.2013

**OGGETTO: servizio di manutenzione delle aree verdi pubbliche – 2014
AFFIDAMENTO ALLA DITTA IDEL GARDEN**

CIG ZE80CEC940

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto

RITENUTO utile e conveniente per l'Amministrazione interpellare l'impresa che ha in affidamento il servizio fino al 31.12.2013, per valutarne l'interesse a svolgere per l'anno 2014 gli interventi tutti dettagliatamente elencati al capitolato di servizio che si allega al presente atto

VISTO che detta impresa risulta di fiducia dell'Amministrazione e che in data 3.12.2013 con protocollo 2014, lo scrivente ufficio ha provveduto ad inviare alla Ditta di che trattasi una raccomandata postale per valutarne l'interesse ad eseguire gli interventi al prezzo di € 10.835,00 oltre iva per l'anno 2014

VISTO che in data 14.12.2013 il legale rappresentante della Ditta Ideal Garden snc di Anelli M. e Marizzoli M con sede in Via IV Novembre 7 a Valle Salimbene, ha depositato al protocollo comunale quanto segue:

1. dichiarazione di accettazione delle condizioni economiche ed operative proposte dall'Amministrazione
2. capitolato di servizio predisposto da questi uffici sottoscritto in ogni sua pagina a titolo di presa visione ed accettazione
3. DURC
4. Fideiussione pari al 10% dell'importo da riconoscere per i lavori per l'anno 2014
5. dichiarazione cumulativa circa i requisiti di ordine generale e speciale della Ditta
6. P.O.S.

RICORDATO che tutte le spese inerenti la sottoscrizione del contratto di servizio restano a completo carico della Ditta Ideal Garden snc

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di affidare alla Ditta Ideal Garden snc di Anelli M. e Marizzoli M con sede in Via IV Novembre 7 a Valle Salimbene il servizio manutenzione aree verdi pubbliche per l'anno 2014 come dettagliato nel Capitolato di servizio allegato
- 2) di assumere l'impegno di spesa di **€ 10.835,00 + iva** su apposito intervento sul bilancio di Previsione

Il Responsabile del Settore

Simona BENAZZO

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.151, comma4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

Li, 14.12.2013

Il Responsabile del Settore Finanziario
Rag. Stefano VIOLA



COMUNE DI VALLE SALIMBENE

Provincia di Pavia

Via Valle, 4
27010 Valle Salimbene
e-mail staff@vallesalimbene.org

Tel. 0382485036
Fax. 0382587081
C.F.00466530185

CAPITOLATO PER SERVIZIO MANUTENZIONE AREE VERDI PUBBLICHE PER L'ANNO 2014

SCHEDE DI LAVORO

ARTICOLO 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto la manutenzione delle aree verdi pubbliche per l'anno 2014

ARTICOLO 2 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di anni uno (dal 1.1.2014 al 31.12.2014)

ARTICOLO 3 DISCIPLINA DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto dall'impresa affidataria con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine, con autonoma organizzazione e proprio rischio.

ARTICOLO 4 MODALITA' DI UTILIZZO DEL PERSONALE

Il personale addetto di gradimento da parte di quest'Amministrazione, agirà sotto la responsabilità piena e diretta della Ditta appaltatrice e dovrà eseguire il lavoro sulla base delle direttive impartite dai responsabili delle stesse:

Il personale stesso, fisicamente idoneo, e moralmente ineccepibile, dovrà tenere sempre un contegno corretto ed educato.

Apposito elenco del personale, impiegato in sede, con le esatte generalità e domicilio dovrà essere fornito all'Amministrazione ed eventualmente aggiornato con regolarità.

ARTICOLO 5 COMPITI DELL'APPALTATORE

1. AREE VERDI

L'appaltatore dovrà provvedere al taglio dell'erba eseguito con mezzi meccanici e lavori di finitura intorno ad alberi ed arbusti, ai cordoli, alle recinzioni, sulle pista ciclabili ed eliminazione dei polloni basali degli alberi che necessitano di tale intervento.

Pulizia e raccolta del materiale di risulta, trasporto al centro di conferimento

Le aree interessate sono quelle indicate in elenco e specificate negli elaborati allegati.

2. TAGLIO ERBA

ZONA VIA F.LLI CERVI

- n.5 interventi - aree verdi tra via f.lli Cervi e Via Milano per la profondità di metri 5 dal ciglio stradale
- n.3 interventi – area verde recintata in Via Milano

ZONA FARMACIA

- n.9 interventi – Parco Giochi Falcone e Borsellino – Area e aiuole Via Pavia e Via Mantova e tratto di pedonale tra via Giovanni XXIII e Via Mantova
- n.3 interventi – discesa tra via Brescia e Via Volta

ZONA MUNICIPIO

- n.9 interventi – Giardinetti e aiuole di Piazza Municipio
- n.6 interventi – cortile interno scuola elementare ed area esterna monumento ai Caduti
- n.6 interventi – area interne scuola materna – area retro scuola
- n.3 interventi – area manifestazione

CIMITERO

- n.5 interventi – tagli aiuole esterne
- n.3 interventi di taglio e/o diserbo aree verdi interne

ZONA EX STATALE 234

- n.5 interventi – area verde piazza I Maggio
- n.5 interventi – area verde lungo via I Maggio completa fino al civico 1 compreso

ZONA STRADA BASSA

- n.9 interventi – Parco giochi Via Strada Bassa
- n.6 interventi – campo di calcio di Via Strada Bassa

3. TAGLIO ERBA E SPOLLONATURA

TERRITORIO

- n. 3 interventi - per **ogni pista ciclopedonale** esistente sul territorio comunale per una profondità di almeno metri 1 dalla banchina

ZONA STRADA BASSA

- n.3 interventi – strada Bassa completa dall'incrocio con via Roma fino all'incrocio con S.P.13

4. DISERBO

- Diserbamento da erbe infestanti ove necessita , sulle vie e percorsi ciclabili del territorio comunale, da effettuarsi con diserbo chimico a garanzia di completa assenza di malerbe “ **per tutto l'anno**” **oltre alle eventuali segnalazioni dell'Amministrazione**

5. TAGLIO SIEPI

- n.1 intervento per taglio siepi parcheggio comunale, Cimitero, monumento ai Caduti e area ex manifestazioni
- n.1 intervento per potatura alberi nelle aree Comunali di pertinenza in autonomia o a giudizio delle Stazione appaltante

6. TRATTAMENTO INPHANTRIA e AMBROSIA (in base ai Decreti vigenti)

- **minimo** n.3 trattamenti nelle aree Comunali di pertinenza

7. IMPIANTI AUTOMATICI DI IRRIGAZIONE

- Controlli periodici atti verificare il regolare funzionamento (compresa l'attivazione e disattivazione) degli impianti d'irrigazione automatici

8. FORNITURE

Per fioriere Piazza Municipio e Cimitero

- N.30 piantine di gerani parigini
- N. 30 piantine di primule
- N. 45 piantine di violette
- Cimitero per le festività dei defunti almeno 2 fioriere di crisantemi all'ingresso del Cimitero (o secondo diversa indicazione dell'Amministrazione all'approssimarsi della ricorrenza)

9. OBBLIGHI DELLA DITTA

La Ditta ha l'obbligo di relazione al Comune , almeno con cadenza mensile, per iscritto, gli interventi, con specifica della data, località, tipologia dell'intervento e visto del titolare

HA INOLTRE L'OBBLIGO DI DEPOSITARE PRESSO L'UFFICIO TECNICO IL PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA

10. OBBLIGHI ASSICURATIVI

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore il quale ne è il solo responsabile

11. OBBLIGHI DEL PERSONALE

Il personale in servizio dovrà mantenere un comportamento riguardoso e corretto. L'appaltatore si impegna a richiamare o sostituire i dipendenti che non osservino una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste del Comune in tal senso saranno impegnative per l'appaltatore.

12. PENALITA'

Ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, le inadempienze ritenute lievi a qualunque obbligo derivante dalla stipula del contratto relativo al servizio qui trattato, comporteranno l'applicazione di una penale di € 300,00 (trecento), con la sola formalità della contestazione degli addebiti e della delibera di Giunta inerente.

In caso di recidiva si procederà all'applicazione di una penale doppia oppure all'adozione di più severe misure a giudizio della Giunta Municipale.

Per le inadempienze più gravi ove non si ravvisi, ai sensi del successivo art. 14, la grave inadempienza che risolve il contratto, il Comune si riserva di applicare misure più severe da adottarsi di volta in volta dalla Giunta Municipale

Si conviene che unica formalità preliminare è la contestazione degli addebiti

Il Comune si riserva di far eseguire da altri il mancato o incompleto o trascurato servizio e di acquistare il materiale occorrente, a spese dell'appaltatore.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla prima rata del canone

13. INFORTUNI E DANNI

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

Per quanto riguarda i rischi per l'attività svolta, sono a totale responsabilità e cura dell'appaltatore che dovrà fornire all'Amministrazione Comunale il proprio piano operativo ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs 626/94 e ss.mm.ii.

14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIENZA

QUALORA NON VENISSE ESATTAMENTE RISPETTATO QUANTO AL CAPITOLATO SIA COME TIPOLOGIA, QUANTITA' E TEMPI DEGLI INTERVENTI IVI COMPRESO IL DEPOSITO DELLA RELAZIONE DI CUI AL PUNTO 9 DEL PRESENTE, SI PROCEDERÀ ALLA RESCISSIONE DEL CONTRATTO ed escussione della somma sottoposta a garanzia fideiussoria con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di 15 giorni mediante lettera raccomandata contestante la natura del fatto

15. DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto.

In caso di infrazione anche occulta alle norme del presente contratto, unico responsabile verso terzi e verso il Comune sarà l'appaltatore

16. SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Ogni spesa inerente al presente contratto e consequenziale ad esso, nessuna eccettuata od esclusa, sarà a carico dell'appaltatore.

L'appaltatore assume a suo completo ed esclusivo carico, tutte le imposte tasse relative al presente appalto, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti del Comune