



COMUNE DI VALLE SALIMBENE

Provincia di Pavia

Via Valle, 4
27010 Valle Salimbene
e-mail staff@vallesalimbene.org
PEC : staff@pec.vallesalimbene.org

Tel. 0382**485036
Fax. 0382**587081
C.F.00466530185

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE CODICE ENTE -11306/PROV.DI PAVIA

| | |
|---------------------------|--|
| NUMERO N. 40 | OGGETTO: |
| DATA 15.05.2014 | APPROVAZIONE RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2013. LIQUIDAZIONE INDENNITA'DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI AREA INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA. |

L'anno **Duemilaquattordici**, addì **Quindici** del mese di maggio alle ore 11,30 nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di Legge.

Su numero 3 componenti risultano

| | | PRESENTI | ASSENTI |
|---|------------------|----------|----------|
| GATTI COMINI VELEA DANIELA MARIA | SINDACO | X | |
| MOSCHENI ROBERTO | ASSESSORE | X | |
| PEROTTI SILVIA | ASSESSORE | | X |
| T O T A L E | | 2 | 1 |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. **Dr Umberto Fazia Mercadante**

Il Presidente Signora **Velea Daniela Maria Gatti Comini** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

OGGETTO : APPROVAZIONE RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2013 – LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI AREA INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e il sistema premiante adeguato alla cd "Riforma Brunetta" D.Lgs.150/09 approvato con deliberazione di G.C. n° 8 del 10.02.2011 integrato con deliberazione di Giunta n. 20 del 24.03.2011;

Visto il CCNL dei dipendenti degli enti locali con particolare riferimento alla parte che riguarda la retribuzione di risultato dei Responsabili incaricati di Posizione organizzativa;

Richiamato il sistema di misurazione e valutazione delle Performance approvato con deliberazione di G.C. n° 65 del 07.12.2011 che ha definito le modalità di liquidazione della parte accessoria del fondo incentivante i dipendenti.

Visto l'art.19 c.8 del D.Lgs 150/09 e s.m.i. che prevede che le disposizioni che prevedono la suddivisione dei dipendenti all'interno di fasce di merito non si applicano al personale dipendente se il numero dei dipendenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a 15 e ai dirigenti se il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a 5.

Dato atto della peculiarità dell'ente che non ha un numero di dipendenti superiore a 15 e pertanto questo Comune rientra nelle deroghe previste dall'articolo sopra citato;

Dato atto che questo ente con deliberazione di G.C. n. 67 del 31.10.2013 ha adottato il Piano Dettagliato degli Obiettivi che prevede obiettivi di "miglioramento" e/o di "sviluppo" misurabili a fine anno;

Richiamata la RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE - VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2013 - PROPOSTA DI VALUTAZIONE, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta la verifica effettuata in merito al raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2013 sulla base la relazione dei Responsabili in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati;

Viste le schede di valutazione di dipendenti e degli incaricati di P.O., allegate alla relazione dell'OdV che propone all'Amministrazione, sulla base delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi e dei comportamenti organizzativi, la percentuale di indennità di risultato da liquidare ai Responsabili con P.O.;

Ritenuto di aderire alle proposte di valutazioni riportate nel verbale di verifica dell'Organismo di Valutazione in merito ai risultati raggiunti dai dipendenti del Comune e di liquidare quanto spettante a ciascuno dipendenti sulla base delle percentuali previste nella relazione dell'OdV;

Visti gli allegati pareri favorevoli espressi dai funzionari responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile recante l'attestazione di copertura finanziaria;

Con voti unanimi e palesi;

DELIBERA

1. di approvare la RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE - VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2013 - PROPOSTA DI VALUTAZIONE e i suoi allegati: relazione del responsabile e scheda di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta la verifica effettuata in merito al raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2013 sulla base la relazione dei Responsabili in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati;
2. di liquidare ai responsabili di area incaricati di P.O. l'indennità di risultato pari al 20% dell'indennità di posizione annua percepita per l'anno 2013 così come indicato nelle schede di valutazione ;
3. di imputare la spesa al codice 1010201 del bilancio 2014 in conto residui;
4. di dare mandato agli uffici di pubblicare sul sito del Comune nell'apposita sezione "Valutazione e Trasparenza" sia il PDO che la RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE - VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2013 - PROPOSTA DI VALUTAZIONE e i suoi allegati: relazione del responsabile e scheda di valutazione"
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

| COMUNE VALLE SALIMBENE AREA - DEMOGRAFICI - TECNICA AREA - FINANZIARIA - TRIBUTI | | RESPONSABILE: Simona Benazzo RESPONSABILE: Stefano Viola | | ANAGRAFICA OBIETTIVI | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|--|----------------------|----------------|---|---|--|---------------------------|-----------------------|---|--|--|
| N° | AREA | SERVIZIO | DESCRIZIONE | TPO OBIETTIVO | TPO INDICATORE | INDICATORE | VALORE DI PARTENZA | VALORE DA RAGGIUNGERE | TEMPISTICA DI RILEVAZIONE | PERSONALE INDIVIDUATO | Relazione ragg. to obiettivi | | |
| 1 | AMMINISTRATIVA FINANZIARIA | PIAGNERIA | Patto di stabilità dal 2013 - monitoraggio dei conti - monitoraggio del saldo obiettivo | SV | E | monitoraggio e rispetto del saldo obiettivo | rispetto saldo obiettivo - 1° anno di applicazione monitoraggio per enti sup. a 1000 abitanti | monitoraggio delle risorse e delle spese rispetto del saldo obiettivo | 31/12/2013 | Viola Stefano | L'obiettivo relativo al Patto di Stabilità interno per l'esercizio finanziario 2013 è stato raggiunto. Lo dicono le cifre contenute nel prospetto di certificazione della verifica riguardante il raggiungimento degli obiettivi trasmesso nel sito web del Ministero. (100% obiettivo raggiunto) | | |
| 2 | AMMINISTRATIVA FINANZIARIA | TRIBUTI | Predisposizione regolamento TARES e attività finalizzata all'incasso diretto della nuova tassa | SV | A | approvazione atti | | approvazione regolamento prima del termine di scadenza ed attività relativa alla gestione della tassa per la riscossione diretta | 31/12/2013 | Viola Stefano | E' stato predisposto regolamento TARES con relativa approvazione del C. C. in data 26/06/2013. Si è attivata la riscossione diretta della tassa rifiuti che rispetto al passato ha comportato un risparmio in termini finanziari. (100% obiettivo raggiunto) | | |
| 3 | AMMINISTRATIVA FINANZIARIA | TUTTI | Attività di assistenza dole scuola | MI | A | n° persone assistite per dole scuola | n. persone assistite per dole scuola anno 2012 (richieste) | n. persone assistite per dole scuola anno 2013 superiore al n. assistite nel 2012 (tutte le richieste pervenute al protocollo) | 31/12/2013 | Viola Stefano | Sono state inserite nella procedura "DOTE SCUOLA DS COMUNI" tutte le richieste pervenute al protocollo comunale. Totale n. 10 persone assistite. (100% obiettivo raggiunto) | | |
| 4 | AMMINISTRATIVA | TUTTI | predisposizione MUD e pratica osservatorio dei rifiuti (O.R.S.O) | MI | A | predisposizione ed invio modelli | dati ditta che svolge servizio igiene ambientale | trasmissione e chiusura on line mud e pratica O.R.S.O. | 31/12/2013 | Viola Stefano | è stato integrato con i dati comunali ed inviato modello O.R.S.O e MUD nei termini di legge. (100% obiettivo raggiunto) | | |
| 5 | AMMINISTRATIVA FINANZIARIA | TUTTI | patrimonio della pubblica amministrazione | MI | A | invio dati al MEF | sono stati integrati i dati inviati precedentemente nel 2012 anche per la parte catastale | trasmissione dati relativi a tutte le proprietà immobiliari di proprietà comunali partecipazioni comunali in aziende concessioni | normativa vigente | Viola Stefano | E' stata effettuata la rilevazione nel Portale Tesoro dedicato al Patrimonio della PA dei dati relativi alle componenti partecipazioni detenute, concessioni e beni immobili entro il termine previsto dalla normativa vigente. (100% obiettivo raggiunto) | | |
| 6 | AMMINISTRATIVA | TRIBUTI | ATTIVITA' DI VERIFICHE DELLE DENUNCE E DEI PAGAMENTI RELATIVI ALL'ICI PER L'ANNO 2008 | MI | A | numero noifiche /numero avvisi emessi | verificate denunce ICI sino al 2007 | verificare le denunce ed i pagamenti relativi all'ICI anno 2008 | 31/12/2013 | Viola Stefano | sono stati verificati i versamenti e le posizioni ICI dell'anno 2008. Sono stati notificati n. 16 avvisi di accertamento. (100% obiettivo raggiunto) | | |
| 7 | AMMINISTRATIVA | DEMOGRAFICI | COLLABORAZIONE CON POSTE SPA PER ESECUZIONE SERVIZIO PER EQUITALIA | SV | A | n° di richieste | | Sostegno anagrafico alle richieste di accertamento pervenute da poste spa per il servizio svolto per Equitalia | 31/12/2013 | Simona Benazzo | Sono stati verificati tutti gli elenchi dei normativi entro il 2° giorno dal ricevimento. Verifica, correzione ed integrazione dei dati in possesso di poste italiane come forniti da Equitalia. Ritrasmisione elenchi (100% obiettivo raggiunto) | | |

